

# 新入社員研修

自分ファーストからの脱却！

2018年

①4/4(水)・4/5(木)

②4/10(火)・4/11(水)

※上記日程で、1日コース、又は2日コースをお選びください。

※1日コースは4/4(水)又は4/10(火)となります。

## 講師情報



平野 睦

産業カウンセラー  
カウンセラー協会認定講師  
EAPコンサルタント

〈新入社員アンケート抜粋〉

- ・自分の考えに固執せず、相手の意見を聴き、柔軟に対応していきたい。
- ・研修前と後とで、全く違う自分がいて、これから仕事に臨む意識が湧きました。

### ◆ 時間

各コース・1日10:00～18:00

### ◆ 対象 新入社員 及び 入社2～3年目

### ◆ 会場 株式会社Beスタッフィング セミナールーム

〈住所〉

名古屋市中村区名駅二丁目36番10号  
松岡第2ビル7階

### ◆ 受講料 1日コース:1名13,000円(税抜)

2日コース:1名22,000円(税抜)

※お支払方法はお申込みの際にご説明します。

### ◆ 詳細及び申込方法 裏面をご確認ください。

## ポイント

### ■ 社会人基礎力

社会の常識、仕事の基本、あいさつ・笑顔など基礎マナーの習得

### ■ 対人関係能力

チームに溶け込むための心構え、コミュニケーションのポイント、応える力を身に付ける

### ■ ストレス対処力

思考の改革、心の筋トレ(日々できるストレス耐性強化法)

## 新入社員研修の成果は表れていますか？

ここ数年、若手社員に求めるものは、自ら発信するコミュニケーション力と、自分本位ではなく、協調性や他者を理解しようとする力、そして、打たれ強いメンタルといった声が聴かれます。

現代の新入社員研修に不可欠な【社会人基礎力】【対人関係能力】【ストレス対処力】に注目しつつ、2日間の研修を通して、コミュニケーション力が自然に身に付き、他者への理解力を醸成させる内容をご提供します。

➤ 数多くの現場でのカウンセリング経験を活かした臨場感あふれる研修を実践。

➤ 身近な事例を紹介し、分かりやすく、気づきが多い研修と好評

➤ 2日間の受講者に対しては、性格診断と受講姿勢を元に、対応のアドバイスを後日ご担当者様にお伝えします。

お問合せ先



株式会社 Beスタッフィング TEL:052-533-3539

名古屋市中村区名駅二丁目36番10号 松岡第2ビル7階  
【名古屋駅 地下鉄1番出口から徒歩3分】

info@be-staffing.co.jp

http://www.be-staffing.co.jp/

# 2018年 新入社員研修 参加申込書

送信先 F A X : 052-562-2202

株式会社Beスタッフィング

◆1日目 10:00~18:00 (7時間) テーマ: 社会人基礎力を身に付け、対人スキルを磨く

時間	プログラム	カリキュラム内容	手法
10:00~11:30	社会人としてのスタート	<ul style="list-style-type: none"> <li>社会人基礎力</li> <li>仕事の基本と報連相</li> </ul>	講義 グループワーク
11:30~15:00	ビジネスマナー基本中の基本	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本的社会人マナーの習得</li> <li>第一印象(笑顔と挨拶)</li> <li>電話対応、来客対応</li> </ul>	講義 ロールプレイング
15:00~16:00	コミュニケーション力強化	<ul style="list-style-type: none"> <li>コミュニケーションのポイント</li> <li>チームの一員になる為に</li> </ul>	講義 グループワーク
16:00~18:00	へこたれない心を作る	<ul style="list-style-type: none"> <li>アスリートに学ぶメンタルトレーニング</li> <li>セルフコントロールのコツ</li> </ul>	個人ワーク グループワーク

◆2日目 10:00~18:00 (7時間) テーマ: 考える力・協調性を身に付け、前向きな行動に結び付ける

時間	プログラム	カリキュラム内容	手法
10:00~12:30	出来るビジネスパーソンとは	<ul style="list-style-type: none"> <li>出来るビジネスパーソンの特徴</li> <li>ワーク【A教授の還暦旅行】 考える力、気配り力向上</li> <li>「考える力」のポイント</li> </ul>	講義 グループワーク ディスカッション
13:30~15:30	確実な仕事をするために	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果を生み出す仕事のポイント</li> <li>報連相の重要性とタイムマネジメント</li> <li>ワーク【添乗員の苦悩】 思考力、協調性向上</li> <li>コンプライアンスとは</li> </ul>	講義 ディスカッション グループワーク
15:30~17:15	前向きな社会生活の為の脳活術	<ul style="list-style-type: none"> <li>ワーク【感情スタイルと性格特性】 自己認識思考変革</li> <li>残念な脳活と効果的で建設的な脳活</li> </ul>	個人ワーク 講義
17:15~18:00	まとめ	<ul style="list-style-type: none"> <li>生き活きと働く為に</li> <li>振り返り</li> </ul>	講義 ディスカッション

## 申込方法

ご希望の日程にチェックを入れて、FAXにてお申し込みください。

※複数名のお申込みで、記入欄が足りない場合は、研修参加者申込み書をコピーしてご利用ください。

## 受講料

1日コース: 13,000円(税別) / 1人、2日コース: 22,000円(税別) / 1名

日程	1日コース <input type="checkbox"/> 4月4日 <input type="checkbox"/> 4月10日	2日間コース <input type="checkbox"/> 4月4,5日 <input type="checkbox"/> 4月10,11日
貴社名		ご担当者名
部署名		役職
電話番号		F A X
e-mail		
参加者氏名1		参加者氏名2

※定員に達しなければ、開講しない場合があります。ご了承ください。

※お申込みの確認メールをお送りいたします。必ずメールアドレスをご記入ください。

※キャンセルされる場合、弊社電話番号へご連絡をお願いします。

株式会社Beスタッフィング

TEL : 052-533-3539

FAX : 052-562-2202