

経営・総務・人事・人材開発担当者 必見！

Beスタッフィング2月～3月無料体験セミナー

ダイジェスト版で実体験 & 最低限の手続きで活用できる助成金利用術をご案内

其々のシチュエーションに合わせた効果的なスキルアッププログラムを

開催
日程

2018.2月19日(月)

『ハラスメントの新常識』

10:00～11:20

講師：米原

《プログラム》

- ・管理職教育におけるハラスメント研修の必要性と助成金活用
- ・数字で見るハラスメントの実態
- ・ハラスメントの新常識

『新入社員研修とフォローアップ』

13:30～14:50

講師：平野

《プログラム》

- ・新入社員研修で助成金活用のノウハウ
- ・新入社員研修とフォロー研修での効果的な実施
- ・新入社員、フォロー研修プログラム実体験

『後輩指導スキルアップ』

15:00～16:20

講師：平野

《プログラム》

- ・中堅社員、先輩社員に効果的なプログラムと助成金
- ・後輩の悩み相談の対応法
- ・人と関わる上でのストレス対処法

開催
日程

2018.3月6日(火)

『若手社員ステップアップ』より 【ハラスメント対策】

10:00～11:20

講師：米原

《プログラム》

- ・若手社員の育成の為に継続的な関わりと助成金
- ・若手社員向けハラスメント研修
- ・加害者、被害者に成らない為に

『女性活躍に向けた能力向上研修』より 【ワークライフプランニング】

13:30～14:50

講師：三ツ口

《プログラム》

- ・女性活躍に向けた効果的なプログラムと助成金
- ・女性の働き方と生涯賃金
- ・トランジションを乗り切る

『ストップ・ザ・退職』若手社員の定着向上編

15:00～16:20

講師：平野

《プログラム》

- ・若手社員の現状（研修、面談からの生の声）
- ・シグナルのキャッチと辞めさせない関わり方

※継続研修ではありませんが、これからの新卒入社時期を見据えて、好評頂いている本プログラムをお届けします。

Beスタッフィングの研修だからこそ
使える「助成金」があります

「知って終わる」のではなく、「意識と行動が変わる」【成果の現れる人材育成】の為に、継続したアプローチが効果的です。ただ、経費が掛かる事が懸念材料の一つになります。

この度ご紹介する人材育成「助成金」は、貴社に合わせたオーダーメイドで内容を選択頂ける上、最低限の手続きで、活用できるものです。今回は、この助成金の新たな活用法を、継続プログラムのダイジェスト版と共にご紹介致します。

私達がお伝えします！！

2月19日10:00～
3月6日 10:00～



3月6日13:30～



2月19日13:30～
15:00～
3月6日 15:00～



研修参加申込み書

送信先 FAX: 052-562-2202

株式会社Beスタッフィング

プログラム

日程	時間	プログラム	講師	チェック欄
2月19日 (月)	10:00~11:20	管理職継続研修より 【ハラスメントの新常識】	米原	
	13:30~14:50	「新入社員研修とフォローアップ」 助成金活用法	平野	
	15:00~16:20	「中堅社員研修」より 【後輩指導スキルアップ】	平野	
3月6日 (火)	10:00~11:20	「若手社員ステップアップ」より 【ハラスメント対策】	米原	
	13:30~14:50	女性活躍に向けた能力向上研修より 【ワークライフプランニング】	三ツ口	
	15:00~16:20	「ストップ・ザ・退職」 若手社員の定着向上編	平野	

会場

株式会社Beスタッフィング セミナールーム

名古屋市中村区
名駅二丁目36番10号
松岡第2ビル7階
TEL:052-533-3539



※1社2名様まで承っております。
下記申込欄をご利用下さい。
当日はお名刺を頂戴しております。

お申込み

下記にご記入の上、**FAX052-562-2202**へFAXをお願い申し上げます。

※ 弊社HPからも申し込みが可能です。

企業名				
参加者情報	氏名		部署/役職	
	電話番号		メールアドレス	
参加者情報 (2名ご希望 の場合)	氏名		部署/役職	
	電話番号		メールアドレス	

※お申込み頂いた後、メールにて申込確認のご案内をお送り致します。